

경력 증명서 양식

신청자	성명			
증명사항	총 재직기간	0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일		
	해당업무 담당기간 *모집단위별 인정업무만 기재	부서	직위	담당업무내용 (공고문을 참고하여 구체적으로 기재할 것)
	년 월 일 ~ 년 월 일			모집단위별 지원자격(경력)을 명확히 기재 예) 언론 대응 업무
	년 월 일 ~ 년 월 일			
	년 월 일 ~ 년 월 일			
※ 선발 직위별 지원자격(경력)을 명확히 확인할 수 있도록 재직기간 및 직위, 담당업무 등 명기				

위 기재 사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.

202 년 월 일

기관명				
소재지				
대표자				
사업자등록번호				
인사담당자 (신청자 본인 제외)	성명		연락처	
	성명		연락처	
※ 확인 가능한 인사담당자 '2인' 성명 및 연락처 기재				

날인